



中信金融管理學院  
CTBC BUSINESS SCHOOL

# 111學年度碩士班暨碩士在職專班 考試入學招生簡章



**報名日期：111 年 02 月 14 日至 04 月 22 日**

校 址：709 臺南市安南區台江大道三段 600 號

電 話：06-2870223

傳 真：06-2873851

報名網址：<http://192.83.182.75/exams/website/main.html>

聯絡信箱：[admission@office.ctbc.edu.tw](mailto:admission@office.ctbc.edu.tw)

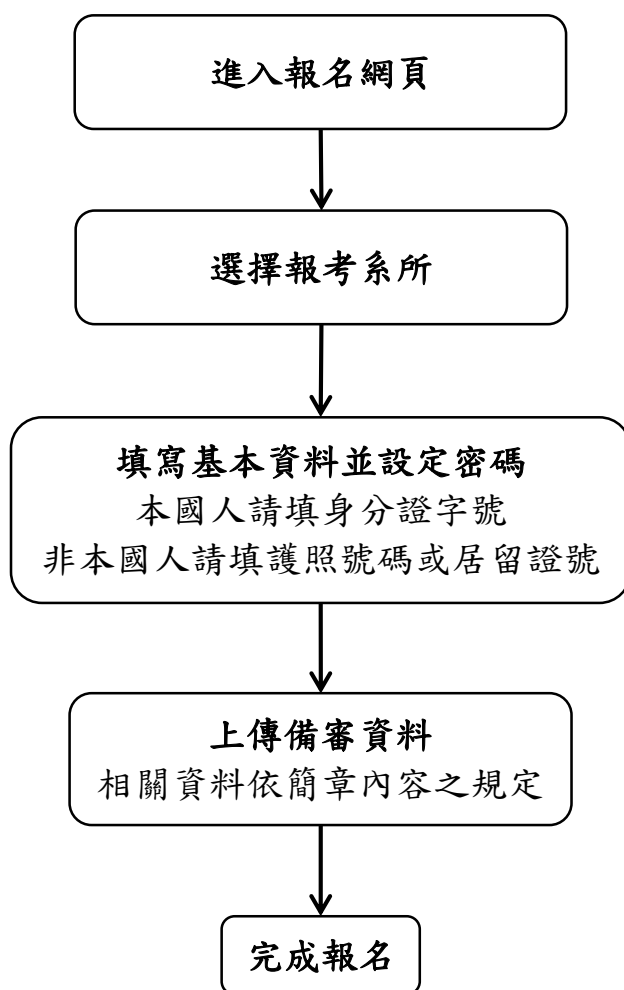
## 重要日程表

項目	日期	備註
簡章公告	111 年 01 月 03 日(一)	
報名期間	111 年 02 月 14 日(一) 至 111 年 04 月 22 日(五) 17:00	網路上傳電子檔或於報名截止日前掛號郵寄至本校。
書面審查日期	111 年 04 月 27 日(三)	
榜單公告	111 年 05 月 04 日(三)	於本校招生網頁公告
寄發成績單	111 年 05 月 04 日(三)	以掛號寄發
成績複查截止	111 年 05 月 09 日(一) 中午 12:00 截止	請以傳真方式辦理
寄發錄取通知	111 年 05 月 11 日(三)	以掛號寄發
正取生報到	111 年 05 月 20 日(五)	報到驗證並辦理系所規定應辦事宜
備取生報到	111 年 05 月 23 日(一)	備取生將另行通知 遞補作業至 111 年 06 月 24 日(五)

# 中信金融管理學院 111 學年度碩士班暨碩士在職專班

## 考試入學招生網路報名流程

報名網址：<http://192.83.182.75/exams/website/main.html>



## 目錄

壹、報考資格 .....	4
貳、修業年限 .....	4
參、報名方式及日期 .....	4
肆、招生系所、招生名額及考試項目 .....	5
伍、報名手續、報名費用及注意事項 .....	9
陸、錄取標準 .....	9
柒、錄取名單公告 .....	9
捌、報到、驗證 .....	10
玖、複查 .....	11
拾、招生爭議處理程序 .....	11
附錄一 入學大學同等學力認定標準（摘錄） .....	13
附錄二 大學辦理國外學歷採認辦法 .....	16
附錄三 大陸地區學歷採認辦法 .....	19
附錄四 香港澳門學歷檢覈及採認辦法 .....	22
附表一 中信金融管理學院 111 學年度碩士班暨碩士在職專班考試報名表 .....	24
附表二 服務年資證明書 .....	25
附表三 切結書 .....	26
附表四 中信金融管理學院 111 學年度碩士班暨碩士在職專班考試成績複查申請表 及回覆表 .....	27

# 中信金融管理學院 111 學年度碩士班暨碩士在職專班考試入學招生簡章

## 壹、報考資格

### 一、碩士班：

- (一) 凡國內經教育部立案之各公私立大學校院或符合教育部採認規定之境外大學校院畢業，獲得學士學位或學士班應屆畢業生，或符合入學大學同等學力認定標準第 5 條規定之資格者（附錄一）。
- (二) 110 學年度大學應屆畢業生（即預計於 111 年 6 月畢業），包括大三符合提前畢業標準者及延長修業期限之學生。
- (三) 凡專科學校經改制為學院者，其專科畢業生均應以同等學力資格報考本校碩士班入學考試。
- (四) 報考新住民外加名額者，除須符合本條第一項條件者，亦須符合新住民身分。本項招生所稱「新住民」，指依國籍法第四條第一項第一款至第三款規定，申請歸化經許可者。

### 二、碩士在職專班：

凡國內經教育部立案之各公私立大學校院或符合教育部採認規定之境外大學校院畢業，獲得學士學位或學士班應屆畢業生，或符合入學大學同等學力認定標準第 5 條規定之資格者（附錄一），並具有工作年資累計達一年(含)以上之在職者。

## 貳、修業年限

- 一、本校碩士班及碩士在職專班修業年限以一至四年為限。
- 二、在職生及在職專班生未在規定修業期限修滿課程或未完成學位論文者，修業期限以延長一年為限，在職生身分之界定以入學時之報考身分為準。

## 參、報名方式及日期

- 一、報名方式：採取網路報名或於報名截止日前掛號郵寄至本校。
- 二、報名期間：111 年 02 月 14 日至 111 年 04 月 22 日止。
- 三、報名書審資料收件期間：111 年 02 月 14 日至 111 年 04 月 22 日止（以國內郵戳為憑）。

#### 肆、招生系所、招生名額及考試項目

系 所	企業管理學系金融管理碩士班	
身 分 別	一般生	在職生
招生名額	8 名	7 名
新 住 民 外加名額	1 名	
應行繳交 資 料	1. 學歷證明文件(最高學歷畢業證書影本,若為應屆畢業生,請附上學生證影本)。 2. 大學在校成績單(需加蓋學校校印或教務處章戳)。 3. 自傳(含學習經歷、報考動機與未來規劃等)。 4. 研究計畫(含學習計畫)。 5. 其他有利審查資料:英語能力證明、特殊才藝或專長證明、國內外競賽成果、特殊榮譽或獲獎證明等。 6. 在職生另請繳交工作服務年資證明文件(附表二)。 7. 推薦函(格式不限)。 8. 報考新住民者須提供「歸化國籍許可證書」及其「許可函副本」,或其他足資證明符合教育部「新住民就學大學辦法」第二條所定之相關證明文件。	
資料繳交 方 式	網路上傳電子檔或於報名截止日前掛號郵寄至本校。	
成績計算 方 式	書面審查:100%	
同分參酌 順 序	總成績相同者,其名次分別依「自傳」、「其他有利審查資料」高低排序。	
備 註	1. 報考考生學歷(力)資格之認定,概以考生於網路上填寫資料為依據。所有學歷(力)證件,均於錄取後,辦理現場驗證時查驗正本。若經查驗與網路上所填寫資料不符或無法提出符合報考資格證明者,則取消錄取資格。 2. 一般生名額或在職生名額遇有缺額時,得互為流用。 3. 本校碩士班以「產學合作教學」為主要特色,理論課程由學術師資教授,實務專業課程將定期於優質產學合作夥伴之場地進行雙軌實地教學。 4. 學生以一般生管道入學者,得參加本校與海外知名商學院合作課程,於研究所一年級暑假至海外學習,唯須自行負擔交通費及生活費。	

系 所	財經法律學系碩士班	
身分別	一般生	在職生
招生名額	4 名	4 名
新 住 民 外加名額	1 名	
應行繳交 資 料	1. 學歷證明文件(最高學歷畢業證書影本,若為應屆畢業生,請附上學生證影本)。 2. 大學在校成績單(需加蓋學校校印或教務處章戳)。 3. 自傳(含學習經歷、報考動機與未來規劃等)。 4. 研究計畫(含學習計畫)。 5. 其他有利審查資料:英語能力證明、特殊才藝或專長證明、國內外競賽成果、特殊榮譽或獲獎證明等。 6. 在職生另請繳交工作服務年資證明文件(附表二)。 7. 推薦函(格式不限)。 8. 報考新住民者須提供「歸化國籍許可證書」及其「許可函副本」,或其他足資證明符合教育部「新住民就學大學辦法」第二條所定之相關證明文件。	
資料繳交 方 式	網路上傳電子檔或於報名截止日前掛號郵寄至本校。	
成績計算 方 式	書面審查:100%	
同分參酌 順 序	總成績相同者,其名次分別依「自傳」、「其他有利審查資料」高低排序。	
備 註	1. 報考考生學歷(力)資格之認定,概以考生於網路上填寫資料為依據。所有學歷(力)證件,均於錄取後,辦理現場驗證時查驗正本。若經查驗與網路上所填寫資料不符或無法提出符合報考資格證明者,則取消錄取資格。 2. 一般生名額或在職生名額遇有缺額時,得互為流用。 3. 本校碩士班以「產學合作教學」為主要特色,理論課程由學術師資教授,實務專業課程將定期於優質產學合作夥伴之場地進行雙軌實地教學。 4. 學生以一般生管道入學者,得參加本校與海外知名商學院合作課程,於研究所一年級暑假至海外學習,唯須自行負擔交通費及生活費。	

系 所	科技金融研究所碩士班	
身分別	一般生	在職生
招生名額	4 名	4 名
新 住 民 外加名額	1 名	
應行繳交 資 料	1. 學歷證明文件(最高學歷畢業證書影本,若為應屆畢業生,請附上學生證影本)。 2. 大學在校成績單(需加蓋學校校印或教務處章戳)。 3. 自傳(含學習經歷、報考動機與未來規劃等)。 4. 研究計畫(含學習計畫)。 5. 其他有利審查資料:英語能力證明、特殊才藝或專長證明、國內外競賽成果、特殊榮譽或獲獎證明等。 6. 在職生另請繳交工作服務年資證明文件(附表二)。 7. 推薦函(格式不限)。 8. 報考新住民者須提供「歸化國籍許可證書」及其「許可函副本」,或其他足資證明符合教育部「新住民就學大學辦法」第二條所定之相關證明文件。	
資料繳交 方 式	網路上傳電子檔或於報名截止日前掛號郵寄至本校。	
成績計算 方 式	書面審查:100%	
同分參酌 順 序	總成績相同者,其名次分別依「自傳」、「其他有利審查資料」高低排序。	
備 註	1. 報考考生學歷(力)資格之認定,概以考生於網路上填寫資料為依據。所有學歷(力)證件,均於錄取後,辦理現場驗證時查驗正本。若經查驗與網路上所填寫資料不符或無法提出符合報考資格證明者,則取消錄取資格。 2. 一般生名額或在職生名額遇有缺額時,得互為流用。 3. 本校碩士班以「產學合作教學」為主要特色,理論課程由學術師資教授,實務專業課程將定期於優質產學合作夥伴之場地進行雙軌實地教學。 4. 學生以一般生管道入學者,得參加本校與海外知名商學院合作課程,於研究所一年級暑假至海外學習,唯須自行負擔交通費及生活費。	



系 所	企業管理學系金融管理碩士在職專班
招生名額	30 名
應行繳交 資 料	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學歷證明文件(最高學歷畢業證書影本,若為應屆畢業生,請附上學生證影本)。</li> <li>2. 大學在校成績單(需加蓋學校校印或教務處章戳)。</li> <li>3. 自傳(含學習經歷、報考動機與未來規劃等)。</li> <li>4. 研究計畫(含學習計畫)。</li> <li>5. 其他有利審查資料:英語能力證明、特殊才藝或專長證明、國內外競賽成果、特殊榮譽或獲獎證明等。</li> <li>6. 工作服務年資證明文件(附表二)。</li> <li>7. 推薦函(格式不限)。</li> </ol>
資料繳交 方 式	網路上傳電子檔或於報名截止日前掛號郵寄至本校。
成績計算 方 式	書面審查:100%
同分參酌 順 序	總成績相同者,其名次分別依「自傳」、「其他有利審查資料」高低排序。
備 註	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 報考考生學歷(力)資格之認定,概以考生於網路上填寫資料為依據。所有學歷(力)證件,均於錄取後,辦理現場驗證時查驗正本。若經查驗與網路上所填寫資料不符或無法提出符合報考資格證明者,則取消錄取資格。</li> <li>2. 本校碩士在職專班以「產學合作教學」為主要特色,理論課程由學術師資教授,實務專業課程將定期於優質產學合作夥伴之場地進行雙軌實地教學。</li> </ol>

## 伍、報名手續、報名費用及注意事項

### 一、報名手續

(一) 至本校下載碩士班暨碩士在職專班招生簡章。

(二) 上網登錄報名，報名網址：<http://192.83.182.75/exams/website/main.html>。

### 二、報名費用：免報名費。

### 三、注意事項

(一) 報名資料中之身分證字號、戶籍地址、出生日期為查驗身分用；通訊地址為寄發成績單及錄取通知單用，連絡電話（含行動電話）及e-mail是連絡各種事項之工具，請務必登錄有效之資料，以免誤失重要資訊通知。

(二) 報名內容請仔細核對，報名資料上傳後，不得以任何理由要求撤銷報名或更改報考身分別。

(三) 境外學歷請登錄學校名稱，並須註明所屬國家及州別或城市別。

## 陸、錄取標準

一、本校於放榜前由招生委員會決定各碩士班及碩士在職專班最低錄取標準，並依各碩士班及碩士在職專班成績核算及名額按成績依序擇優錄取；凡在錄取標準以上之非正取生，得列為備取生，考生如成績未達各碩士班最低錄取標準時，得不足額錄取。

二、若各碩士班有兩人以上總成績相同時，以本簡章所訂「同分參酌順序」比較，以分數較高者優先錄取；若正取生最後一名，有二人以上總成績分數相同，且無法以同分參酌順序分辨其錄取優先順序時，則增額錄取。備取生錄取原則與正取生相同。

三、正取生報到後，如遇缺額得於招生簡章規定期限前，以備取生遞補至原核定招生名額為止。

## 柒、錄取名單公告

錄取名單原則上將於111年05月04日（三）於本校網頁公佈，但得視本校招生作業程序彈性調整之。榜示網址如下：<http://www.ctbc.edu.tw/>，並以掛號寄發錄取通知。

## 捌、報到、驗證

- 一、正取生：111年05月20日（五）至本校報到驗證並辦理系所規定應辦事宜。如在報到前未收到錄取通知單者，請速與本校聯繫，並先行辦理報到，逾期未報到者，以放棄錄取資格論，其缺額由備取生依序遞補，考生不得以未接獲通知信函為由要求補救措施。正備取生應提供聯絡用之電子郵件信箱與手機電話號碼，作為相關事宜聯繫方式。一旦經本校向該電子郵件信箱寄送電子郵件，或語音留言至指定手機號碼時，視為已送達本校相關決定。
- 二、備取生：備取生將於111年05月23日（一）開始電話通知遞補，並於111年05月23日（一）郵寄備取通知書，考生需依通知截止時間前完成報到。請備取生於此期間務必留意掛號信件及電話通知，經本校依考生所登載地址郵寄掛號並撥打前開登載電話三次未接且發送簡訊，仍未於報到截止時間前完成報到，即喪失資格，本校有權直接遞補後順位備取生。遞補作業期限至111年06月24日（五）止。
- 三、錄取生（含正、備取生）驗證時，應持考生於報名時所載報考資格相符之資料證件辦理：
  - （一）應屆畢業生須繳驗學生證正本，最遲於111年07月31日（日）前補繳正本及影印本；已畢業生須繳驗畢業證書正本及影本。
  - （二）以「入學大學同等學力認定標準」第五條報考資格條件錄取之考生須繳驗相關證明文件正本及影本。
  - （三）持外國學歷報考之考生，依「大學辦理國外學歷採認辦法」（附錄二）規定，請附
    1. 經我國駐外館處驗證過之國外學歷證件及歷年成績證明影本一份。（請自行辦理驗證）
    2. 國外學歷修業起迄期間之入出國主管機關核發之入出國紀錄一份。（申請人係外國人或僑民者免附）
  - （四）本國人民及已在臺長期居留或定居之大陸地區人民，持教育部認可大陸地區高等學校學歷之考生，須依「大陸地區學歷採認辦法」（附錄三）之規定繳驗經教育部檢覈採認之畢業證書（或學位證書或相關學歷證件）影本。
  - （五）持香港澳門學歷之考生，依「香港澳門學歷檢覈及採認辦法」（附錄四）之規定繳驗經教育部檢覈採認之畢業證書（或學位證書或相關學歷證件）影本。
  - （六）以「新住民」身分報考支考生，須提供「歸化國籍許可證書」及其「許可函副本」，或其他足資證明符合教育部「新住民就學大學辦法」第二條所定之相關證明文件。

四、錄取生報到時未能取得符合報考資格之學歷證件者，應填具切結書（附表三），最遲於111年07月31日（日）前補繳正本及影印本，逾期仍未繳交者，即以自願放棄入學資格論，其缺額由備取生遞補。

五、錄取生所繳驗證件如有偽造、變造、冒用、假借、塗改或隱瞞報考身分等情事，未入學者，立即取消錄取資格；已入學者開除學籍，不發任何學歷證明；已畢業者，除勒令繳銷其學位證書、公告取消其學位資格外，並應負法律責任。

## 玖、複查

放榜後考生如自認某項成績有疑問時，可於規定時間內申請複查，其辦法如下：

一、申請複查須以書函為之，填具成績複查申請表（附表四）後，並須附上成績通知單原件，指明複查項目，否則不受理。

二、將「成績複查申請表」於111年05月09日(五)中午12:00前傳真至06-2873851，並來電(06-2870223)確認。

三、未錄取之考生經複查結果其實際成績已達錄取標準者，即予補錄取。

四、已錄取之考生，經複查發現其實際成績低於錄取標準時，即取消錄取資格，考生不得異議。

五、申請複查者，以複查試卷卷面分數及累計分數為限，不得要求重閱卷。

## 拾、招生爭議處理程序

### 一、申訴範圍：

(一)考生對於考試結果及招生事宜如認有不當，導致損及其個人權利者，除誤寫、誤算等明顯錯誤逕予改正者外，得向本校招生委員會提出申訴。

(二)考生於本次招生各階段辦理過程中如遇違反性別平等相關規定之情事，請於事實發生後二週內檢具相關事實及內容，向本校招生委員會提出申訴。

### 二、申訴處理程序：

(一)考生應於放榜後二週內（以郵戳為憑）向本校招生委員會提出書面申訴。

(二)申訴書應記載申訴人姓名、准考證號碼、報考系別、住址、申訴之事實及理由、希望獲得之補救，並應檢附有關之文件，申請人並應簽具結文，郵寄招生委員會收。

(三)招生委員會於收件後，應於1個月內作成評議決定書送達申訴人。必要時應組成專案小組公正調查處理必要時得組成專案小組公正調查處理，並告知申訴人行政救濟程序。

(四)申訴人如有不服，於評議決定書送達次日起30日內向教育部提起訴願，但同案以一次為限。訴願時應檢附本校招生委員會正式答復書。考生未經本校招生委員會申訴途徑向教育部提出訴願者，經教育部發回後，本校招生委員會將依前款之申訴程序處理。

## 附錄一 入學大學同等學力認定標準（摘錄）

中華民國 106 年 6 月 19 日臺教高(四)字第 1060083467 號令

- 第一條 本標準依大學法第二十三條第四項規定訂定之。
- 第五條 具下列資格之一者，得以同等學力報考大學碩士班一年級新生入學考試：
- 一、在學士班肄業，僅未修滿規定修業年限最後一年，因故退學或休學，自規定修業年限最後一年之始日起算已滿二年，持有修業證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單。
  - 二、修滿學士班規定修業年限，因故未能畢業，自規定修業年限最後一年之末日起算已滿一年，持有修業證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單。
  - 三、在大學規定修業年限六年（包括實習）以上之學士班修滿四年課程，且已修畢畢業應修學分一百二十八學分以上。
  - 四、取得專科學校畢業證書後，其為三年制者經離校二年以上；二年制或五年制者經離校三年以上；取得專科進修（補習）學校資格證明書、專科進修學校畢業證書或專科學校畢業程度學力鑑定通過證書者，比照二年制專科學校辦理。各校並得依實際需要，另增訂相關工作經驗、最低工作年資之規定。
  - 五、下列國家考試及格，持有及格證書：
    - (一).公務人員高等考試或一等、二等、三等特種考試及格。
    - (二).專門職業及技術人員高等考試或相當等級之特種考試及格。
  - 六、技能檢定合格，有下列資格之一，持有證書及證明文件：
    - (一).取得甲級技術士證或相當於甲級之單一級技術士證後，從事相關工作經驗三年以上。
    - (二).技能檢定職類以乙級為最高級別者，取得乙級技術士證或相當於乙級之單一級技術士證後，從事相關工作經驗五年以上。
- 第六條 曾於大學校院擔任專業技術人員、於專科學校或高級中等學校擔任專業及技術教師，經大學校級或聯合招生委員會審議通過，得以同等學力報考第二條、第三條及前條所定新生入學考試。
- 第七條 大學經教育部核可後，就專業領域具卓越成就表現者，經校級或聯合招生委員會審議通過，得准其以同等學力報考第二條、第三條及第五條所定新生入學考試。
- 第八條 具下列資格之一者，得以同等學力報考大學博士班一年級新生入學考試：
- 一、碩士班學生修業滿二年且修畢畢業應修科目與學分（不包括論文），因故未能畢業，經退學或休學一年以上，持有修業證明書或休學證明書，及檢附歷年成績單，並提出相當於碩士論文水準之著作。
  - 二、逕修讀博士學位學生修業期滿，未通過博士學位候選人資格考核或博士學位考試，持有修業證明書或休學證明書，及檢附歷年成績單，並提出相當於碩士論文水準之著作。
  - 三、修業年限六年以上之學系畢業獲有學士學位，經有關專業訓練二年以上，並提出相當於碩士論文水準之著作。
  - 四、大學畢業獲有學士學位，從事與所報考系所相關工作五年以上，並提出相當於碩士論文水準之著作。

五、下列國家考試及格，持有及格證書，且從事與所報考系所相關工作六年以上，並提出相當於碩士論文水準之著作：

(一).公務人員高等考試或一等、二等、三等特種考試及格。

(二).專門職業及技術人員高等考試或相當等級之特種考試及格。

前項各款相當於碩士論文水準之著作，由各大學自行認定；其藝術類或應用科技類相當於碩士論文水準之著作，得以創作、展演連同書面報告或以技術報告代替。

第一項第三款所定有關專業訓練及第四款、第五款所定與所報考系所相關工作，由學校自行認定。

#### 第九條

持國外或香港、澳門高級中等學校學歷，符合大學辦理國外學歷採認辦法或香港澳門學歷檢覈及採認辦法規定者，得準用第二條第一款規定辦理。

畢業年級相當於國內高級中等學校二年級之國外或香港、澳門同級同類學校畢業生，得以同等學力報考大學學士班一年級新生入學考試。但大學應增加其畢業應修學分，或延長其修業年限。

畢業年級高於相當國內高級中等學校之國外或香港、澳門同級同類學校肄業生，修滿相當於國內高級中等學校修業年限以下年級者，得準用第二條第一款規定辦理。

持國外或香港、澳門學士學位，符合大學辦理國外學歷採認辦法或香港澳門學歷檢覈及採認辦法規定者，得準用前條第一項第三款及第四款規定辦理。

持國外或香港、澳門專科以上學校畢（肄）業學歷，其畢（肄）業學校經教育部列入參考名冊或為當地國政府權責機關或專業評鑑團體所認可，且入學資格、修業年限及修習課程均與我國同級同類學校規定相當，並經大學校級或聯合招生委員會審議後認定為相當國內同級同類學校修業年級者，得準用第二條第二款、第三條第一項第一款至第四款、第四條第一項第一款至第三款、第二項與第三項第一款、第五條第一款至第四款及前條第一項第一款與第二款規定辦理。

持前項香港、澳門學校副學士學位證書及歷年成績單，或高級文憑及歷年成績單，得以同等學力報考科技大學、技術學院二年制學士班一年級新生入學考試。

第五項國外或香港、澳門專科以上學校畢（肄）業學歷證件及成績證明、前項香港、澳門副學士學位證書及歷年成績單，或高級文憑及歷年成績單，及第十項國外或香港、澳門學士學位證書，應經我國駐外使領館、代表處、辦事處或其他經外交部授權機構，或行政院在香港、澳門設立或指定機構驗證。

臺灣地區與大陸地區人民關係條例中華民國八十一年九月十八日公布生效後，臺灣地區人民、經許可進入臺灣地區團聚、依親居留、長期居留或定居之大陸地區人民、外國人、香港或澳門居民，持大陸地區專科以上學校畢（肄）業學歷，且符合下列各款資格者，得準用第二條第二款、第三條第一項第一款至第四款、第五條第一款至第四款及前條第一項第一款與第二款規定辦理：

一、其畢（肄）業學校經教育部列入認可名冊，且無大陸地區學歷採認辦法第八條不予採認之情形。

二、其入學資格、修業年限及修習課程，均與臺灣地區同級同類學校規定相當，並經各大學招生委員會審議後認定為相當臺灣地區同級同類學校修業年級。

持大陸地區專科以上學校畢（肄）業學歷，符合大陸地區學歷採認辦法規定者，得準用第四條第一項第一款至第三款、第二項及第三項第一款規定辦理。

持國外或香港、澳門學士學位，其畢（肄）業學校經教育部列入參考名冊或為當地國政府權責機關或專業評鑑團體所認可，且入學資格、修業年限及修習課程均與我國同級同類學校規定相當，並經大學校級或聯合招生委員會審議後認定為相當國內同級同類學校修業年級者，或持大陸地區學士學位，符合大陸地區學歷採認辦法規

定者，修習第四條第三項第二款之不同科目課程達二十學分以上，持有學分證明，得報考學士後學士班轉學考試，轉入二年級。

持前三項大陸地區專科以上學校畢（肄）業學歷報考者，其相關學歷證件及成績證明，應準用大陸地區學歷採認辦法第四條規定辦理。

持國外或香港、澳門相當於高級中等學校程度成績單、學歷（力）證件，及經當地政府教育主管機關證明得於當地報考大學之證明文件，並經大學校級或聯合招生委員會審議通過者，得以同等學力報考大學學士班（不包括二年制學士班）一年級新生入學考試。但大學得視其於國外或香港、澳門之修業情形，增加其畢業應修學分或延長其修業年限。

第十條 軍警校院學歷，依教育部核准比敘之規定辦理。

第十一條 本標準所定年數起迄計算方式，除下列情形者外，自規定起算日，計算至報考當學年度註冊截止日為止：

一、離校或休學年數之計算：自歷年成績單、修業證明書、轉學證明書或休學證明書所載最後修滿學期之末日，起算至報考當學年度註冊截止日為止。

二、專業訓練及從事相關工作年數之計算：以專業訓練或相關工作之證明上所載開始日期，起算至報考當學年度註冊截止日為止。

第十二條 本標準自發布日施行。



## 附錄二 大學辦理國外學歷採認辦法

民國 103 年 08 月 05 日臺教高(五)字第 1030103472B 號令

- 第一條 本辦法依大學法第二十八條第二項規定訂定之。
- 第二條 大學辦理持國外學歷入學學生之學歷採認事宜，應依本辦法規定為之。
- 第三條 本辦法用詞，定義如下：
- 一、採認：指受理學校就申請人所檢附之國外學歷文件所為與國內同級同類學校相當學歷之認定。
  - 二、參考名冊：指教育部（以下簡稱本部）就外國大專校院，收錄其名稱、地址所彙集而成並經公告之名冊。
  - 三、驗證：指申請人持國外學校學位證書、成績證明等證件，向我國駐外使領館、代表處、辦事處或其他經外交部授權機構（以下簡稱駐外館處）申請證明文件為真。
  - 四、查證：指學校查明證實當地國政府學校權責機關或其認定之教育專業評鑑團體對學校認可情形與其入學資格、修業期限及修習課程等事項。
- 第四條 國外學歷符合下列各款規定者，始得採認：
- 一、畢（肄）業學校應為已列入參考名冊者；未列入參考名冊者，應為當地國政府學校權責機關或其認定之教育專業評鑑團體所認可。
  - 二、修業期限、修習課程，應與國內同級同類學校規定相當。
- 第五條 申請人申請國外學歷採認，應自行檢具下列文件，送各校辦理：
- 一、國外學歷證件及歷年成績證明影本一份。
  - 二、包括國外學歷修業起迄期間之入出國主管機關核發之入出國紀錄一份。但申請人係外國人或僑民者，免附。
  - 三、其他學校規定之相關文件。
- 前項第一款文件，受理學校得逕向申請人國外畢業學校查證、函請我國駐外館處協助查證，或請申請人辦理驗證。
- 第六條第八項及第九項之申請人，得以經當地國政府學校權責機關或其認定之教育專業評鑑團體出具之證明文件代替第一項第二款資料。
- 第六條 第四條第二款所稱修業期限，指申請人停留於當地學校之修業時間，其規定如下：
- 一、持高級中等學校學歷者，累計修業時間應符合當地國學制之規定。
  - 二、持學士學位者，累計修業時間至少須滿三十二個月。
  - 三、持碩士學位者，累計修業時間至少須滿八個月。
  - 四、持博士學位者，累計修業時間至少須滿十六個月。
  - 五、碩士、博士學位同時於同校系（所）修習者，累計修業時間至少須滿二十四個月。
  - 六、以專科學校畢業學歷或具專科學校畢業同等學力進修學士學位者，累計修業時間至少須滿十六個月。
- 前項修業期限，各校應對照國內外學制情形，以申請人所持國外學歷當地國學制、修業期間學校行事曆及入出國紀錄等綜合判斷，其所停留期間非屬學校正規學制及行事曆所示修課時間者，不予採計。
- 修讀學士學位表現優異者，其修業期限，得由各校衡酌各該國外大學學制規定及實

際情況，予以酌減。符合特殊教育法所稱身心障礙者，其修業期限，得由各校衡酌各該國外大學學制、身心障礙程度及其他實際情況，予以酌減。

經由國際學術合作模式，同時在國內外大學修讀同級學位者，不得全程於國內大學修業；其修業期限，得累計其停留於各當地大學之修業時間，並應符合下列規定，不適用第一項規定：

一、持學士學位者，累計修業時間至少須滿三十二個月。

二、持碩士學位者，累計修業時間至少須滿十二個月。

三、持博士學位者，累計修業時間至少須滿二十四個月。

前項申請人於國內外大學修習之學分數，累計應各達獲頒學位所需總學分數之三分之一以上。

申請人修業時間達第一項或第五項所定修業期限三分之二以上，其修業期限得由學校就申請人所持國外學歷當地國學制、修業期間學校行事曆、入出國紀錄及國內同級同類學校學制等綜合判斷是否符合大學入學同等學力後予以採認。

申請人入學所持國外學歷依國外學校規定須跨國（不包括我國）修習者，由申請人出具國外學校證明文件並經學校查證認定後，其跨國之修業期限得併計為第一項所定之當地修業期限，且該跨國修習學校應符合第四條、大陸地區學歷採認辦法或香港澳門學歷檢覈及採認辦法之規定。

申請人持國內大學與國外大學合作設立經本部專案核定之學位專班學歷入學者，其停留國內大學之修業期限得併計為第一項及第五項所定之修業期限。

**第七條** 第四條第二款所定修習課程，如以遠距教學方式修習，取得國外學校學歷者，應在符合第四條第一款規定之學校修習科目學分，或經由國際學術合作在國內大學修習學分，其學分數並符合國內遠距教學之規定。

**第八條** 各校辦理國外學歷採認，除藝術類文憑，應依本辦法規定辦理查證後採認外，應依下列程序為之：

一、國外高級中等學校學歷或已列入參考名冊之國外學校學歷，由各校依本辦法規定採認。

二、未列入參考名冊之國外學校學歷，各校應依本辦法規定辦理查證後採認。

前項採認如有疑義時，學校應組成學歷採認審議小組進行採認；該小組之組織及運作規定，由學校定之。

經前項學校審議小組審議後仍無法逕行採認者，學校得敘明疑義，並檢附相關證明文件送本部協助。

**第九條** 各校辦理國外學歷查證，應由申請人出具授權查證之同意書及相關文件。各校向申請人國外畢業學校查證，或函請駐外館處協助查證申請人所持國外學歷之項目如下：

一、入學資格。

二、修業期限。

三、修習課程。

四、當地國政府學校權責機關或其認定之教育專業評鑑團體對學校認可情形。

五、其他必要查證事項。

**第十條** 國外學歷有下列情形之一者，不予採認：

一、經函授方式取得。

二、各類研習班所取得之修課證書（明）。

三、取得博士學位候選人資格未獲得博士學位，申請採認相當於碩士學位資格。

- 四、未經註冊入學及修業，僅以論文著作取得博士學位。
- 五、名（榮）譽學位。
- 六、非使用中文之國家或地區，以中文授課所頒授之學歷。但不包括高級中等學校學歷。
- 七、未經本部核定，在我國所設分校、分部及學位專班，或以國外學校名義委託機構在國內招生授課取得之學歷。
- 八、以遠距教學方式取得之學歷不符第七條規定者。

第十一條 申請人所提供之各項證件，有偽造、變造、冒用等不實情事，經調查屬實者，應予撤銷其學歷之採認。獲錄取者，撤銷其入學許可；已註冊入學者，撤銷其學籍，且不發給與修業有關之任何證明文件；畢業後發現者，撤銷畢業資格，並請申請人繳還及註銷學位證書；涉及刑事責任者，移送檢察機關依法辦理。

第十二條 國內各用人或考試機構採認國外學歷者，得由各該主管機關參照本辦法規定辦理。

第十三條 本辦法自發布日施行。

### 附錄三 大陸地區學歷採認辦法

民國 102 年 04 月 30 日臺教高(五)字第 1020055777C 號令

- 第一條 本辦法依臺灣地區與大陸地區人民關係條例（以下簡稱本條例）第二十二條第一項規定訂定之。
- 第二條 本辦法用詞，定義如下：
- 一、大陸地區學歷證件：指由大陸地區各級各類學校或學位授予機構（以下簡稱機構）發給之學歷證件，包括學位證（明）書、畢業證（明）書及肄業證（明）書。
  - 二、查驗：指查核驗明經大陸地區公證處公證屬實，且經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證之相關證件，或經大陸地區指定之認證中心證明屬實之證明文件，及其他依本辦法規定應檢具之相關證件。
  - 三、查證：指依大陸地區學歷證件、成績證明、論文等文件、資料，查明證實當地政府權責機關對學校或機構認可情形與其入學資格、修業期限及修習課程等事項。
  - 四、採認：指就大陸地區學歷完成查驗、查證，認定與臺灣地區同級同類學校相當之學歷。
  - 五、認可名冊：指教育部（以下簡稱本部）就大陸地區高等學校或機構之研究及教學品質進行認可後，收錄其名稱、地址所彙集並公告之名冊。
- 第三條 下列人民持有大陸地區學歷證件者，得依本辦法申請大陸地區學歷採認：
- 一、臺灣地區人民。
  - 二、申請來臺灣地區就讀之大陸地區人民。
  - 三、申請於臺灣地區大專校院依法於境外開設之專班就讀之大陸地區人民。
  - 四、經許可進入臺灣地區團聚、依親居留或長期居留之大陸地區人民。
  - 五、經許可在臺灣地區定居之大陸地區人民。
- 前項人民，於本條例中華民國九十九年九月三日修正生效後，於當學期或以後學期入學於大陸地區高等學校或機構就讀者，始得依本辦法申請高等學校或機構學歷採認。
- 第四條 符合前條規定之大陸地區人民，申請學歷採認，應檢具下列文件：
- 一、中等以下各級各類學校學歷：
    - (一).經大陸地區公證處公證屬實之學歷證件【畢業證（明）書或肄業證（明）書】及公證書影本；必要時，另應檢附歷年成績證明。
    - (二).前目公證書經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證與大陸地區公證處原發副本相符之文件影本。
  - 二、高等學校或機構學歷：
    - (一).肄業：
      1. 經大陸地區公證處公證屬實之肄業證（明）書、歷年成績證明及公證書影本。
      2. 本目之 1 公證書經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證與大陸地區公證處原發副本相符之文件影本。
    - (二).畢業：
      1. 畢業證（明）書。

2. 學位證(明)書及歷年成績。但高等學校或機構專科學歷，得免檢具學位證(明)書。

3. 本目之1及之2文件經大陸地區指定之認證中心證明屬實之證明文件。

4. 碩士以上學歷者，並應檢具學位論文。

前項第二款第二目之1至之2文件，經本部依第六條規定查證認定有疑義時，並應檢具下列文件：

一、前項第二款第二目之1及之2文件經大陸地區公證處公證屬實之公證書影本。

二、前款公證書經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證與大陸地區公證處原發副本相符之文件影本。

經許可在臺灣地區居留之大陸地區人民，申請學歷採認，除應依前二項規定辦理外，並應檢具居留證。

經許可在臺灣地區定居之大陸地區人民，申請學歷採認，除應依第一項及第二項規定辦理外，並應檢具國民身分證。

第五條 臺灣地區人民申請學歷採認，除準用前條第一項及第二項各款規定檢具文件外，並應檢具國民身分證證明及內政部入出國及移民署核發之入出國日期證明書。

臺灣地區人民在臺灣地區大學就讀後，依第七條第二項規定，經由學術合作，同時在本部認可名冊內所列之大陸地區高等學校或機構修讀學位者，其申請學歷採認，得免檢具前條第一項第二款第二目之1之大陸地區高等學校或機構畢業證(明)書。

第六條 大陸地區學歷之採認，依下列規定辦理：

一、持大陸地區中等以下各級各類學校學歷之臺灣地區人民或大陸地區人民，除第二款以外，由直轄市、縣(市)主管教育行政機關辦理採認。

二、持大陸地區中等學校學歷、高等學校或機構專科學歷擬就讀學士學位，或持大陸地區中等學校學歷擬就讀二專副學士學位之臺灣地區人民或大陸地區人民，由就讀學校辦理查驗後，送本部辦理查證及認定。

三、申請來臺灣地區就讀碩士、博士學位，或申請於臺灣地區大專校院依法於境外開設之專班就讀之大陸地區人民，由就讀學校辦理查驗後，送本部辦理查證及認定。

四、持大陸地區高等學校或機構學歷之臺灣地區人民或大陸地區人民，除前款以外，由本部辦理採認。

前項第一款所稱直轄市、縣(市)主管教育行政機關，指申請學歷採認當事人戶籍所在地之主管教育行政機關；無戶籍者，指申請學歷採認當事人擬就讀學校所在地之主管教育行政機關。

本部辦理第一項第二款及第三款查證、認定及第四款採認，必要時，得委託學校、機關(構)或團體為之。

第七條 大陸地區高等學校或機構之修業期間及修習課程，應與臺灣地區同級同類學校規定相當。各級學歷或學位之修業期間，規定如下：

一、持專科學歷者，累計在當地學校修業期間至少應滿十六個月。

二、持學士學位者，累計在當地學校修業期間至少應滿三十二個月。

三、持碩士學位者，累計在當地學校修業期間至少應滿八個月。

四、持博士學位者，累計在當地學校修業期間至少應滿十六個月。

五、碩士、博士學位同時修習者，累計在當地學校修業期間至少應滿二十四個月。

六、以專科學校畢業學歷或具專科學校畢業同等學力進修學士學位者，累計在當地學校修業期間至少應滿十六個月。

經由學術合作，同時在臺灣地區大學及本部認可名冊內所列之大陸地區高等學校或機構修讀學位者，該二校修業期間，得依下列規定予以併計，不適用前項規定。但在二校當地修習學分數，累計應各達獲頒學位所需總學分數之三分之一以上：

一、持學士學位者，累計在二校修業期間至少應滿三十二個月。

二、持碩士學位者，累計在二校修業期間至少應滿十二個月。

三、博士學位者，累計在二校修業期間至少應滿二十四個月。

前二項修業期間，應以申請人所持大陸地區高等學校或機構之行事曆及相關文件綜合判斷。

第八條 大陸地區高等學校或機構學歷之採認，應以認可名冊內所列者為限；其有下列情形之一者，不予採認：

一、非經正式入學管道入學。

二、採函授或遠距方式教學。

三、經高等教育自學考試方式通過後入學。

四、在分校就讀。

五、大學下設獨立學院授予之學歷。

六、非正規學制之高等學校。

七、醫療法所稱醫事人員相關之學歷。

八、學士以上學位未同時取得畢業證（明）書及學位證（明）書。

九、其他經本部公告不予採認之情形。

第九條 經本部採認之大陸地區學歷，不得以該學歷辦理臺灣地區高級中等以下學校師資職前教育課程之審查及教師資格之取得。

第十條 外國人、香港及澳門居民之大陸地區學歷採認，準用本辦法所定大陸地區人民申請採認之規定。

第十一條 臺灣地區與大陸地區人民自本條例中華民國八十一年九月十八日制定生效後，至九十九年九月三日修正生效前，已於大陸地區高等學校或機構就讀者，其所取得之學歷或學位，符合第七條及第八條規定，得申請參加本部自行或委託學校、機關（構）或團體辦理之學歷甄試；經甄試通過者，由本部核發相當學歷證明。  
前項甄試，得以筆試、口試、論文審查或本部公告之方式辦理。  
申請參加學歷甄試應檢具之文件，準用第四條規定。

第十二條 申請人所提供之各項證件，有偽造、變造、冒用情事者，應予撤銷其學歷之採認，涉及刑事責任者，移送檢察機關依法辦理。

第十三條 本辦法自發布日施行。

## 附錄四 香港澳門學歷檢覈及採認辦法

民國 108 年 02 月 01 日臺教高(五)字第 1080005179B 號令

- 第一條 本辦法依香港澳門關係條例(以下簡稱本條例)第二十條第一項規定訂定之。
- 第二條 本辦法所稱檢覈，指香港或澳門各級各類學校畢業證(明)書、學位證(明)書、高級文憑或肄業證(明)書之審查；所稱採認，指經審查後就香港或澳門學歷與臺灣地區同級同類學校相當之學歷之認定。
- 第三條 香港或澳門中等以下學校及教育部認可之專科以上學校學歷之檢覈，由受理機關或學校自行審查屬實者予以採認。前項認可名冊由教育部公告之。
- 第四條 香港或澳門專科以上學校學歷之檢覈，應備具下列文件：  
一、經行政院在香港或澳門設立或指定機構或委託之民間團體驗證之學歷證件(外文應附中譯本)。  
二、經行政院在香港或澳門設立或指定機構或委託之民間團體驗證之歷年成績證明(外文應附中譯本)。  
三、身分證明文件影本及入出境日期紀錄。  
四、其他相關文件。
- 第五條 香港或澳門學歷經檢覈，其修業期限及修習課程均與臺灣地區同級同類學校規定相當者，始予認定其與臺灣地區同級同類學校相當之學歷。
- 前項所稱修業期限，指申請人停留於當地學校之修業時間；其規定如下：  
一、持高級中等學校學歷或高級文憑者，累計修業時間應符合香港或澳門學制規定。  
二、持學士學位者，累計修業時間至少須滿三十二個月。  
三、持碩士學位者，累計修業時間至少須滿八個月。  
四、持博士學位者，累計修業時間至少須滿十六個月。  
五、碩士、博士學位同時於同校系(所)修習者，累計修業時間至少須滿二十四個月。  
六、以專科學校畢業學歷或具專科學校畢業同等學力進修學士學位者，累計修業時間至少須滿十六個月。
- 前項修業期限，應以申請人所持香港或澳門學歷之學制、修業期間學校行事曆及出入境紀錄證明等綜合判斷，其所停留期間非屬學校正規學制及行事曆所示修課時間者，不予採計。
- 修讀學士學位表現優異者，其修業期限，得衡酌各該香港或澳門學校學制之規定及實際情況，就第二項第二款修業時間予以酌減。
- 符合特殊教育法所定身心障礙者，其修業期限，得衡酌各該香港或澳門學校學制之規定、身心障礙程度及其他實際情況，就第二項各款修業時間予以酌減。

- 第六條 經由國際學術合作模式，同時在臺灣地區大學及本部認可名冊內所列之香港或澳門專科以上學校修讀同級學位者，不得全程於臺灣地區大學修業；其修業期限，得累計其停留於各當地大學之修業時間，並應符合下列規定，不適用前條第二項規定：
- 一、持學士學位者，累計在二校修業時間至少須滿三十二個月。
  - 二、持碩士學位者，累計在二校修業時間至少須滿十二個月。
  - 三、持博士學位者，累計在二校修業時間至少須滿二十四個月。
- 前項申請人於臺灣地區及香港或澳門專科以上學校修習之學分數，累計應各達獲頒學位所需總學分數之三分之一以上。
- 申請人擬入學大學就讀，且修業時間達第一項或前條第二項所定修業期限三分之二以上者，其修業期限得由受理學校就申請人所持香港或澳門學歷之學制、修業期間學校行事曆、出入境紀錄證明及臺灣地區同級同類學校學制等綜合判斷是否符合大學入學同等學力後，予以採認。
- 申請人所持香港或澳門學歷，依香港或澳門學校規定須跨國或跨大陸地區修習者，由申請人檢具香港或澳門學校證明文件並經檢覈後，其跨國或跨大陸地區之修業時間得併計為前條第二項所定修業期限，且該跨國或跨大陸地區修習學校應符合大學辦理國外學歷採認辦法第四條第一款或大陸地區學歷採認辦法第二條第五款之規定。
- 申請人持臺灣地區大學與香港或澳門大學合作設立經本部專案核定之學位專班學歷入學者，其停留臺灣地區大學之修業時間得併計為第一項或前條第二項所定修業期限。
- 第七條 香港或澳門專科以上學校製發之學歷有下列情形之一者，不予檢覈及採認：
- 一、經函授方式取得。
  - 二、各類研習班所取得之修課證書（明）。
  - 三、取得博士學位候選人資格而未獲得博士學位，申請採認相當於碩士學位資格。
  - 四、未經註冊入學及修業，僅以論文著作取得博士學位。
  - 五、名（榮）譽博士學位。
  - 六、在香港或澳門以外地區設立之分校就讀。
  - 七、以遠距教學方式取得之學歷不符合國內遠距教學之規定，或遠距教學課程學分數，超過畢業總學分數之二分之一。
- 第八條 學校辦理香港或澳門學歷之採認發生困難時，得函請主管教育行政機關認定，必要時並得由主管教育行政機關舉行甄試。甄試合格者，始予採認。前項所稱主管教育行政機關，專科以上學校為本部，中等以下學校為地方主管教育行政機關。
- 第九條 在臺灣地區立案之香港或澳門私立學校學歷依臺灣地區同級同類學校規定辦理。
- 第十條 香港或澳門中等以下學校學歷之檢覈及採認，除本辦法之規定外，得由地方主管教育行政機關訂定補充規定。
- 國內各用人或考試機構採認香港澳門學歷者，得由各該主管機關參照本辦法規定辦理。
- 第十一條 本辦法自發布日施行。



附表一 中信金融管理學院 111 學年度碩士班暨碩士在職專班考試報名表

姓 名				
身 分 證 字 號				
學 歷	<input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 大學同等學力			
性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生 日	民國____年____月____日	
身 分 別	<input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 中(低)收入戶 <input type="checkbox"/> 身心障礙生 <input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 新住民			
兵 役	<input type="checkbox"/> 已服役 <input type="checkbox"/> 未服役 <input type="checkbox"/> 服役中 <input type="checkbox"/> 免服役 <input type="checkbox"/> 女性免役			
最 高 學 歷 取 得 日 期	民國____年____月____日； <input type="checkbox"/> 畢業 <input type="checkbox"/> 肄業；____年級			
畢 業 學 校 名 稱			系 所 組	
連 絡 電 話			行 動 電 話	
電 子 信 箱				
戶 籍 地 址				
通 訊 地 址				
緊 急 聯 絡 人	姓 名		連 絡 電 話	
	稱 謂		行 動 電 話	
志 願 序 (請填寫數字 1. 2. 3. 4)	<input type="checkbox"/> 企業管理學系金融管理碩士班 <input type="checkbox"/> 財經法律學系碩士班 <input type="checkbox"/> 科技金融研究所 <input type="checkbox"/> 企業管理學系金融管理碩士在職專班			

附表二 服務年資證明書

姓名		性別	
出生日期	民國      年      月      日生		
身分證字號			
服務機關			
服務部門		職稱	
任職起迄時間	自      年      月      日起至      年      月      日止		
年資	共計      年      月		

(蓋服務機關及首長(負責人)印信處)

中華民國      年      月      日

說明：

- 一、報考在職研究生者，其工作經驗年資之計算自工作證明書所載日期起算至111年06月30日止之期間，累計得有之工作年資。
- 二、本表各欄所填均屬事實，報名後如查證不實，願負一切法律責任。
- 三、本證明書僅供服務年資證明之用。
- 四、本證明書限在職人員考生於辦理本校報名時用。
- 五、考生除使用本證明書外，亦可使用其他足供證明在職年資之證明如勞工投保明細表、離職證明書(須載明服務起迄年月)。

### 附表三 切結書

※持境外學歷（力）報考考生用

本人所持 ☐國外（請勾選）之學歷影本確為教育部認可。

☐大陸

茲保證於錄取報到時，繳驗依「大學辦理國外學歷採認辦法」或「大陸地區學歷採認辦法」境外學歷之認定，完成驗證或採認之學歷證件正本（畢業證書）及歷年成績證明正本（外文應附中譯本），若未如期繳驗或查證不符合 貴校報考資格，本人自願放棄錄取資格，絕無異議。

此致

中信金融管理學院招生委員會

立切結書人：

身分證字號：

報考系所：

學校名稱：

學校所在國及州別或城市別：

考生連絡電話：

中 華 名 國      年      月      日

